

BIRŽŲ ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS ATRANKOS METODININKO (-ĖS) PAREIGOMS UŽIMTI SĄLYGOS

1. Atranką skelbia: Biržų švietimo pagalbos tarnyba, biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 32, 41140 Biržai; tel.: 0-450 34658. Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 300072593.

2. Metodininko veiklą reglamentuoja: Biržų švietimo pagalbos tarnybos nuostatai, metodininko pareigybės aprašas, vidaus tvarkos taisyklės, tarnybos direktoriaus įsakymai ir kiti norminiai dokumentai.

3. Darbo pobūdis:

- 3.1. Kvalifikacijos tobulinimo programų inicijavimas, konsultavimas ir rengimas.
- 3.2. Kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, paskaitų, mokymų ir kt.) organizavimas.
- 3.3. Metodinės veiklos koordinavimas.
- 3.4. Patirties sklaidos ir edukacinių renginių koordinavimas.
- 3.5. Konsultavimas (sričių priskiriamų pareigybei) klausimais.
- 3.6. Tiriamoji veikla. Duomenų rinkimas ir analizavimas.
- 3.7. Projektų inicijavimas, rengimas ir įgyvendinimas.
- 3.8. Įvairaus lygmens planų ir ataskaitų rengimas.
- 3.9. Įvairaus pobūdžio renginių registravimas.
- 3.10. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklų koordinavimas.
- 3.11. Tarnybos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas.

4. Kvalifikaciniai reikalavimai pretendentams:

- 4.1. Aukštasis universitetinis ar jam prilygstantis pedagoginis išsilavinimas.
- 4.2. Turėti pedagogo kvalifikaciją ir ne mažesnę kaip 3 metų pedagoginio darbo stažą;
- 4.3. Žinoti Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius neformalųjį suaugusiųjų mokymą ir kvalifikacijos tobulinimą, Dokumentų rengimo taisykles ir kitus teisės aktus, kurių žinojimas pagal kompetenciją reikalingas metodininko funkcijoms atlikti;
- 4.4. Išmanyti raštvedybos taisykles;
- 4.5. Gebėti planuoti, analizuoti ir organizuoti sričių, kurias reglamentuoja pareigybės aprašymas, veiklą.
- 4.6. Mokėti naudotis šiuolaikinių technologijų priemonėmis, dirbti kompiuterinėmis programomis, naudotis socialiniais tinklais.
- 4.7. Gebėti inicijuoti, organizuoti įvairaus lygmens projektų kūrimą ir jų įgyvendinimą.

5. Darbo krūvis: 40 valandų per savaitę.

6. Darbo sutartis: neterminuota.

7. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nuo 0,75 iki 0,89 (baziniais dydžiais).

8. Pretendento privalumai:

- 8.1. Mokytojo metodininko kvalifikacija.
- 8.2. Vadovavimas Mokyklos metodinei Tarybai arba rajono metodiniam būreliui;
- 8.3. Rekomendacija (pageidautina – rajono metodinio būrelio atstovo);
- 8.4. Patirties sklaidos seminarų ir/arba edukacinių renginių programų rengimas ir sklaida rajono mokytojams.
- 8.5. Nuolatinis profesinis tobulėjimas.

8.6. Gebėjimas komunikuoti bent viena užsienio kalba (anglų, vokiečių, prancūzų kalbos)
B1 lygiu;

8.7. Projektinės veiklos patirtis.

8.8. Pareigingumas, darbštumas, iniciatyvumas, nepriekaištingas elgesys ir profesinė reputacija, geri bendravimo įgūdžiai su klientais.

9. Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:

9.1. Prašymą leisti dalyvauti atrankoje;

9.2. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

9.3. Išsilavinimą ir mokytojo kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas;

9.4. Gyvenimo aprašymą (CV);

9.5. Pažymą apie darbo stažą;

9.6. Užpildytą pretendento anketą. Pretendento anketa gali būti pildoma vietoje, pateikus prašymą asmeniškai;

9.7. Motyvacinį laišką.

10. Atrankos būdas: pokalbis.

Dokumentai pateikiami asmeniškai Tarnybos administratorei Ingridai Kubilienei adresu: Biržų švietimo pagalbos tarnyba, Vytauto g. 32, LT-41140, Biržai, bei siunčiant registruotu laišku arba elektroniniu paštu spt.birzai@gmail.com. Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną ir sutikrinti grąžinami pretendentui.

Informacija apie konkursą skelbiama internete adresu: <https://birzuspt.lt/apie-mus/darbo-konkursai-ir-atrankos/>

Telefonas pasiteiravimui 0 450 34 658.
